

女満別空港発着



HACで行く

函館

【HAKODATE】 はこぶら



JR函館駅前徒歩1分・天然温泉ぽんの湯・
函館駅前横市などの複合商業施設「ハコビバ」直結

出発日 2026年3月30日までの出発

利用ホテル ラ・ジェント・ステイ函館駅前

※洋室バス・トイレ付(1-4名1室)利用 朝食1回付き

■旅行代金(大人お一人様) 1-4名1室

TF0040 / DTGRIT1

2日間

42,800円 ~ 94,800円

3日間

49,800円 ~ 119,800円

カウンター係員が出発日のベストレートをご案内いたします。お気軽にお声掛けください。

■行程表

※函館市内・湯の川温泉各施設での設定および手配も可能です。

		スケジュール				食事
1	1	JAL2720便 JAL2749便 女満別空港 → 丘珠空港 → 函館空港 == 函館駅前・・・ホテル				*** 各自 各自
		10:20	11:10	12:45	13:25	
×	2	終日自由行動 ※朝食はホテルから徒歩4分の函館名物朝市で各自お召し上がりください。 ※定期観光バスの手配も可能です。 ※レンタカー-特別料金プランも用意しています。				朝市各自 各自 各自
2	3	JAL2752便 JAL2727便 ホテル・・・函館駅前 == 函館空港 → 丘珠空港 → 女満別空港				ホテル 各自
		15:55	16:35	17:55	18:40	*****

※交通状況その他の事由により行程を一部変更する場合がございます。

①旅行代金には、個人包括旅行運賃適用の往復の航空運賃、既定の宿泊費、食事代(2日間:朝食1回:3日間:朝食1回)、その他税サビ料が含まれます。②復路便は14日間まで延長可能です。③予約は搭乗予定の360日前から1日前まで受け付けます。④添乗員は同行いたしません。⑤子供料金は設定はございません。⑥予約日に関わらず、予約日当日が発券期限となります。

※復路2727便は土曜日が運休となります。

募集型企画旅行条件説明書をご用意しております。詳しくはカウンタースタッフへお問い合わせください。

この旅行は(株)北海道トラベル(以下「当社」という)が旅行を企画して実施するものであり、お客様は、当社と募集型企画旅行契約(以下「契約」という)を締結することになります。また、契約の成立・条件は、各コースごとに記載されている条件のほか、下記条件、出発前にお渡しする確定書面(行程ご案内)及び当社旅行業務取扱型企画旅行契約の部により、次に定める申込金を添えてお申し込みいただきます。申込金は旅行代金または取消料もしくは運賃の一部として取り扱います。

旅行代金(おひとり様)	3万円未満	3万円以上6万円未満	6万円以上10万円未満	10万円以上15万円未満	15万円以上
お申込金	6,000円	12,000円	20,000円	30,000円	旅行代金の20%

2) 当社及び当社の受託営業所(以下「当社」という)は、電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段による契約の予約を受け付けます。この場合、お客様は当社が予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に旅行申込書と申込金を提出していただきます。3) 契約は当社が契約の締結を承諾し、申込金を受理したときに成立するものとします。4) 旅行代金は、旅行開始日の14日前までに全額お支払いいただきます。ただし、旅行開始日の13日前以降にお申込された場合は、お申込時に全額お支払いいただきます。

③旅行日程・旅行代金 各コースごとに表示しています(旅行代金は、特に注釈のない時は満12歳以上の方のおとな旅行代金、満3歳以上12歳未満の方は子ども旅行代金を、おとな・子どもの区分表示がないときは満3歳以上の全の方に当該旅行代金を適用します)。

④旅行代金に含まれないもの、各コースごとに明示した運賃機種の運賃・料金(注釈のない限り航空運賃は普通運賃)、宿泊費、食費、消費税等諸税、旅費取扱手数料(空港より必要の場合)及び特に明示したその他の費用等。

⑤旅行代金に含まれないもの、各コースに含まれない交通費等の諸費用、個人的性質の諸費用、オプションプラン(別途料金)の代金等。

⑥取消料等 取消料 契約成立後、お客様のご都合により契約を解除される場合、又は所定の期日まで旅行代金のお支払いがなかつた場合が契約を解除した場合、旅行代金に対しておとなにき次の料率で取消料又は取消料と同額の返金を行います。なお、複数人数のご参加で一部のお客様の契約を解除される場合は、ご参加のお客様から返金・返還・宿泊機関等の(一台一室あたり)ご利用人数の変更に対する差額代金をそれぞれいただきます。

取消料は別表1および別表2のいずれか高い金額を適用いたします。

■別表1(取消料一覧)

取消日	旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	旅行開始日当日(日を除く)	旅行開始日当日(日を除く)	旅行開始日当日(日を除く)	旅行開始日当日(日を除く)	旅行開始日当日(日を除く)
取消料率	別表2の取消料率を適用	旅行代金の20%	旅行代金の30%	旅行代金の40%	旅行代金の50%	旅行代金の100%

※出発日・コース・利用便・宿泊施設等行程中の一部を変更される場合も上記取消料の対象となります。ただし、旅行開始日(当日)の変更はできません。※オプションプランも上記取消料率による取消料が利用日を基準として別途適用されます。ただし、旅行開始日の取消料は100%となります。

■別表2(日本航空 個人包括旅行運賃・取消手数料一覧)

取消料率	(a) 搭乗予定の30日前以降より5日前までの営業時間内に取消する場合	(b) 搭乗予定の54日前以降より5日前までの営業時間内に取消する場合	(c) 搭乗予定の20日前以降より5日前までの営業時間内に取消する場合	(d) 搭乗予定の7日前以降より5日前までの営業時間内に取消する場合	(e) 搭乗予定日当日以前に取消する場合	(f) 出発後に取り消す場合
取消料1区間あたり	500円	2,000円	3,000円	6,000円	8,000円	払戻不可

※取消料は搭乗区間毎に収受いたします。払戻は航空券発券店舗においてのみ可能です。

※取消料は搭乗区間毎に収受いたします。払戻は航空券発券店舗においてのみ可能です。

⑦添乗員 1) 添乗員同行と記載されたコースを除き、添乗員は同行いたしません。お客様が旅行に必要なクーポン類をお渡ししますので、旅行サービスの提供を受けるための手続きはお客様自身で行っていただきます。なお、現地における当社の連絡先は行程ご案内などに明示します。また、悪天候等お客様の安全に配慮する必要がある場合は、旅行サービスの提供が出来なくなった場合は、当該部分の代替サービスの提供や手配をお客様自身で行っていただきます。2) 添乗員同行と記載されたコースには添乗員が同行し、原則として契約書面に定められた行程を安全かつ円滑に実施するために必要な業務を行います。

⑧通信契約 当社は、当社が提携するクレジットカード会社のカード会員(以下「会員」という)より所定の伝言へ「会員の署名および旅行代金取消料等のお支払いを受ける」という条件に「電話、ファクシミリ、その他の通信手段による旅行代金取消料等のお支払い」を受けることができます。以上を「通信契約」といいます。なお、受託旅行業者により当該契約が取り扱えない場合や、取り扱いができるカードの種類に制限がある場合があります。

⑨旅行条件・旅行代金の基準日 この旅行条件は、2020年2月1日を基準日としています。また、旅行代金は、2020年2月1日現在の有効な運賃・料金・規則を基準として算出しています。

⑩ご注意 1) お客様の都合による航空便の変更・行程変更はできません。2) 交通機関の混雑等、当社の責任に属する事由による航空便の変更・遅延・欠航・乗継・航空券の購入が必要となり航空券引換証の払い戻しもできません。3) 悪天候など、お客様の安全に配慮する必要がある場合は、旅行サービスの提供ができません。当該旅行サービスに対して取消料、運賃料など支払うべき費用を差し引いた金額をお客様に払い戻します。ただし、代替サービスの宿泊費・交通費等は、お客様のご負担となります。

⑪個人情報の取り扱い 1) 下記受託販売店に記載の受託旅行業者など(以下「販売店」という)及び当社は、旅行申込の際に提出された申込書に記載された個人情報についてお客様との間の連絡のために利用させていただきます。お客様のお申し込みいただいた旅行について運賃・宿泊機関等の提供サービスの手配およびその他のサービスの受領のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。※このほか、当社および販売店、1) 当社、販売店及びこれらと提携する企業の商品やサービス、キャンペーンのご案内、2) 旅行参加後のご意見やご感想の提供のお願い、3) アンケートのお願い、4) 特典サービスの提供、5) 統計資料の作成、に、お客様の個人情報を利用させていただきます。2) 当社は、旅行先の方のお客様のお申し込みの便益のために当社の保有するお客様の個人データを当社グループ内に提供することがあります。この場合、お客様の氏名・生年月日及び航空便名に添付する個人データを、あらかじめ電子的等方法で送付することによって提供いたします。なお、これらの事項は個人データの提供の停止を希望される場合は、お申込時に申し出てください。3) 当社は当社が保有するお客様の個人データのうち、氏名、住所、電話番号又はメールアドレス等のお客様へのご連絡に必要とされる最小限の範囲内において、当社グループ企業との間で、共同して利用させていただきます。4) 当社は、当社グループ企業は、それらの企業の営業案内、催し物やその他のご案内、ご購入いただいた商品の発送のためにこれらを利用させていただきます。5) 個人データの管理について責任を有するもの氏名の氏名は、当社ホームページ(<http://www.higashihokkaido.com>)を参照ください。

旅行企画・実施

株式会社 北海道トラベル [営業企画グループ]

〒099-2103 北海道北見市瑞野町3区572の1(東武イーストモール内)

北見本店 Tel. (0157) 56-4110
年中無休(営業時間/AM9:00~PM8:00)

中標津店 Tel. (0153) 73-4572
年中無休(営業時間/AM9:00~PM8:00)

株式会社 北海道トラベルは
北海道コンサドーレ札幌の
リレーションシップ・パートナーです。

総旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取り引きの責任者です。このご旅行の契約に關し、担当者からの説明に不十分な点がありましたら、ご連絡ください。上記の旅行業務取扱管理者にご質問ください。