

**女満別・釧路発着**  
帯広・旭川・新千歳・函館発着

ツアーコード：TF0071  
コード=JALTRAVI

JAL で行く



**いつも最安値で提供**  
**MAX**

# 山陰山陽フリープラン

**ハートフルツアーの料金変動型！  
ダイナミック・プライシング・パッケージ！**

★空席・空室のある日を狙ってお得に旅する！  
今すぐカウンターへGO！

★予約は出発日の330日前から前日まで可能！  
早めの予約がおすすめです！

★クラスJの設定もあります！

■利用ホテル **各都市ご希望ホテルの手配が可能です**

- 岡山市内：三井ガーデンホテル岡山・アークホテル岡山 他
- 倉敷市内：コートホテル倉敷・倉敷国際ホテル
- 尾道市内：尾道国際ホテル・尾道Tロイヤルホテル
- 広島市内：広島東急REIホテル・リーガロイヤルホテル広島 他
- 山口市内：ホテルアクティブ！山口・新山口市ターミナルホテル 他
- 宇部市内：ホテルルートイン宇部・国際ホテル宇部 他
- 下関市内：東京第一ホテル下関 出雲市内：ツインリブスホテル出雲 他

■旅行代金 2・3日間 ■ 大人お1人様 1-4名1室

2日間 **女満別・釧路発着 最安値** 39,800円 **女満別・釧路発着 最高値** 214,800円

3日間 **女満別・釧路発着 最安値** 45,800円 **女満別・釧路発着 最高値** 229,800円

■行程表■

2日間	3日間	スケジュール	食事
1	1	北海道各空港 == 羽田空港 == 山陰山陽各空港…(各自)…ホテル	×
×	2	終日自由行動	朝食
2	3	ホテル…(各自)…山陰山陽各空港 == 羽田空港 == 北海道各空港	朝食

※交通状況その他の事由により行程の一部が変更となる場合がございます。

旅行代金には、①個人包括旅行運賃②規定の宿泊費・食事代(2日間:朝食1回、3日間:朝食2回)、その他税・サービス料が含まれます。※規定以外の食事代、交通費等は各自負担となります。※1名様よりお申込みいただけます。※予約は搭乗予定日の330日前から1日前まで予約の受け付けが可能です。(満席等の利用により予約が出来ない場合がございます。)※添乗員は同行いたしません。※お客様のご都合によるご予約後の搭乗者・便名・ホテル・出発日等の変更には所定の取消料を申し受けます。※小料金・機材・運航会社・座席番号などが変更となる場合があります。1)予約日を含めて3日以内 または搭乗予定日の21日前の短い方が発券期限となります。2)20日前から前日まで予約日当日が発券期限となります。搭乗手続きをお済ませの上、(JALタッチ&ゴーサービスをご利用の場合は、直接)便出発予定時刻の20分前までに出発保安検査場を通過ください。

## 募集型企画旅行条件説明書をご用意しております。詳しくはカウンタースタッフへお問い合わせください。

この旅行は(株)北海道トラベル(以下「当社」といふ)が旅行を企画して実施するものであり、お客様は、当社と募集型企画旅行契約(以下「契約」といふ)を締結することになります。また、契約の内容・条件は、各コースごとに記載されている条件のほか、下記条件、出発前にお申し込みの確定書面(行程のご案内)及び当社旅行業取扱募集型企画旅行契約の部によります。

①お申込み・契約成立 1)所定の旅行申込書に所定事項を記入の上、次に定める申込金を添えてお申込みいただきます。申込金は旅行代金または取消料のうちいずれか一方に充当させていただきます。

旅行代金 (おとり増し)	3万円未満	3万円以上 6万円未満	6万円以上 10万円未満	10万円以上 15万円未満	15万円以上
お申込金	6,000円	12,000円	20,000円	30,000円	旅行代金の20%

2)当社及び当社の受託営業所(以下「当社」といふ)は、電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段から契約の予約を受け付けます。この場合、お客様は当社が予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に旅行申込書と申込金を提出していただきます。3)契約は当社が契約の締結を承諾し、申込金を受理したときに成立するとさせていただきます。4)旅行代金は、旅行開始日の14日前までに全額お支払いいただきます。ただし、旅行開始日の13日前以降にお申込された場合は、お申込時に全額お支払いいただきます。

②旅行日程・旅行代金 各コースごとに表示してあります(旅行代金は、特に記載のない時は満12歳以上の方のおとな旅行代金、満3歳以上12歳未満の方は子ども旅行代金を、おとな・子どもの区分表示がないときは満3歳以上の全の方に当該旅行代金を適用します)。

③旅行代金に含まれないもの 各コースごとに明示した運送機関の運賃・料金(注釈のない限り航空機は普通運賃)、宿泊費、食事代、消費税等諸税、旅客施設使用料(空港により必要な場合)及び特記明示したその他の費用等。

④旅行代金に含まれないもの 各コースに含まれない交通費等の諸費用、個人的性質の諸費用、オプションプラン(別途料金)の代金等。

⑤取消料等 取消料 契約成立後、お客様のご都合により契約を解除される場合、又は所定の期日までに旅行代金の全額お支払いがなかつた場合に解除した場合は、旅行代金に対しておとり増しの料率で取消料又は取消料と同額の運賃料をいただきます。なお、複数人数のご参加で、一部のお客様が契約を解除される場合は、ご参加のお客様から選定した宿泊機関等(一台・一室あたり)のご利用人数の変更に対する産廃代金をそれぞれさせていただきます。

取消料は別表1および別表2のいずれか高い金額を適用いたします。

■別表1(取消料一覧)

取消日	旅行開始日の前日から起算してご宿泊の	別表1の取消料	旅行開始日の前日	旅行開始日の前日	旅行開始日の前日	旅行開始日の前日	旅行開始日の前日	旅行開始日の前日
取消日	a)21日前まで	b)20日-8日前	c)7日-2日前	d)旅行開始日の前日	e)旅行開始日の前日(除く)	f)旅行開始日の前日	g)旅行開始日の前日	h)旅行開始日の前日
取消料率	旅行代金の20%	旅行代金の30%	旅行代金の40%	旅行代金の50%	旅行代金の60%	旅行代金の70%	旅行代金の80%	旅行代金の100%

※出発日・コース・利用種別・宿泊施設等行程の一部を変更される場合は、上記取消料の対象となります。ただし、旅行開始日(当日)の変更はできません。なお、オプションプランまたは上記料率による取消料が利用日と基準として別途適用されます。ただし、旅行開始後の取消料は100%となります。

■別表2(日本航空 個人包括旅行運賃・取消料率一覧)

取消料(1室あたり)	(a)搭乗予定日の330日前以降より55日前までの営業期間内に取り消す場合	(b)搭乗予定日の54日前以降より搭乗予定日の21日前までの営業期間内に取り消す場合	(c)搭乗予定日の20日前以降より搭乗予定日の14日前までの営業期間内に取り消す場合	(d)搭乗予定日の7日前以降より搭乗予定日の1日前までの営業期間内に取り消す場合	(e)搭乗予定日の当日の便の出発以前に取り消す場合	(f)便出発後に取り消す場合
取消料1室あたり	500円	2,000円	3,000円	6,000円	9,000円	払戻不可

※取消料は搭乗座席別に設定いたします。払戻は航空券発売状況においてのみ可能です。

※取消料手数料は上記の6段階区分とします。取消料手数料が発券手数料を上回る場合は払戻不可となります。

⑥添乗員 1)添乗員同行と記載されたコースを除き、添乗員は同行いたしません。お客様が旅行に必要なクーポン類をお渡しいたします。旅行サービスの提供を受けるための手続きはお客様自身で行っていただきます。なお、現地に於ける当社の連絡先は行程のご案内に記載してあります。また、悪天候等お客様のご都合によりお客様の個人デスクの利用が出来なくなった場合は、当該部分の代替サービスの手配や手続はお客様自身で行っていただきます。2)添乗員同行と記載されたコースには添乗員同行し、事前に記された契約書面に定められた行程を安全かつ円滑に実施するために必要な業務を行います。

⑦通帳契約 当社には、当社が提携するクレジットカード会社のカード会員(以下「会員」といふ)より所定の広帯の会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受けることが条件に「電話、ファクシミリ、その他の通信手段による旅行のお申込みが受け付けてあります。以上「通帳契約」といふものです。なお、受託旅行業者により当該取扱いが受け付けない場合や、取扱いが受け付けない場合も有る場合がございます。

⑧旅行条件 旅行条件の標準事項 ①この旅行条件は、2020年2月1日を基準日として適用いたします。旅行代金は、2020年2月1日現在の有効な運賃・料金・規則を基準として算出されています。

②ご注意 1)お客様がご搭乗の航空便の変更・行程変更はできません。2)交通機関の滞り等、当社の責任に属する事由による航空便の滞りや遅延の場合、別途航空券の購入が必要となり航空券引換等の払い戻しもできません。3)悪天候など、お客様の責任に属する事由による航空サービスの受領がなくなった場合は、当該旅行サービスに対して取消料、運賃料など支払うべき費用を差し引いた金額をお客様に払い戻します。ただし、代替サービスの宿泊費・交通費等は、お客様の責任に属するものとさせていただきます。

⑨個人情報(個人情報の取扱い) 1)当社は受託販売店に記録された個人情報(以下「販売店」といふ)及び当社は、旅行申込の際に提出された申込書に記載された個人情報(以下「お客様」といふ)の取扱いのために利用させていただきます。なお、お客様が申し込まれた個人情報(以下「個人情報」といふ)の取扱いに必要範囲内で利用させていただきます。また、お客様の個人情報を販売店に提供する場合、お申込時に申し出てください。2)個人情報は個人データの提供の停止を希望する場合は、お申込時に申し出てください。3)インターネットの個人情報提供の提供、4.統計資料の作成、お客様の個人情報を活用させていただきますことがあります。2)当社は、旅行先でのお客様の個人データの取扱いの便宜のため当社の保有するお客様の個人データを土壌物販店に提供することもあります。この場合、お客様の氏名、搭乗日及び航空便名等に代わる個人データを、あらかじめ機密性のある方法で提供することによって提供いたします。なお、これらの事業に係る個人データの提供の停止を希望する場合は、お申込時に申し出てください。3)当社は当社が保有するお客様の個人データの取扱い、氏名、住所、電話番号又はメールアドレス等のお客様へのご連絡に必要となる最小限の範囲のものについて、当社グループ企業との間で、共同して利用させていただきます。当社グループ企業は、それぞれ企業内、個人間、個人間等の取扱い、共同して利用させていただきます。個人データの取扱いについては責任を負うものの氏名又は名称は、当社ホームページ(https://www.higashihokkaido.com)を参照ください。

**旅行企画・実施**

株式会社 北海道トラベル [営業企画グループ]  
 (一社)日本旅行業協会 観光局長官登録旅行業 第1-1583号  
 総合旅行業務取扱管理者 湯本勝也  
 〒099-2103 北海道北見市端野町3区572の1(東武イーストモール内)

●受託販売

**北見本店** Tel. (0157) 56-4110  
年中無休(営業時間/AM9:00-PM8:00)

**中標津店** Tel. (0153) 73-4572  
年中無休(営業時間/AM9:00-PM8:00)

株式会社 北海道トラベルは  
北海道コンソール札幌の  
リレーションシップパートナーです。

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引の責任者です。このご旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がありましたら、ご連絡ください。ご遠慮なく上記の旅行業務取扱管理者にご質問ください。